**LG. E2 FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI *– M6.1. (6A)***

**Fișa de evaluare generală a proiectului**

***cu obiective care se încadrează în prevederile 19 Dezvoltarea exploatatiilor si a intreprinderilor alineatul 1a, punctul ii) activități neagricole in zone rurale, din Reg. (UE) nr. 1305/2013 – M6.1. (6A)***

Numărul de înregistrare al Cererii de finanţare (CF):

......................................................................................

Denumire solicitant:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titlu proiect: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data lansării apelului de selecție de către GAL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data înregistrării proiectului la GAL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data depunerii proiectului de către GAL la SLIN-OJFIR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obiectivul proiectului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amplasare proiect (localitate):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Statut juridic solicitant:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Date personale reprezentant legal*

Nume: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prenume:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcţie reprezentant legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI\***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Verificarea eligibilității solicitantului** | | **Rezultat verificare** | | | |  |
| **DA** | **NU** | | **NU ESTE CAZUL** | **OBSERVATII** |
| **1.1.** Solicitantul a utilizat Modelul Cererii de Finantare si a Anexelor puse la dispozitie pe site-ul GAL varianta valabila la data depunerii cererii de finantare? | | 🞏 | 🞏 | |  |  |
| **1.2.** Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declaraţia pe proprie răspundere? | | 🞏 | 🞏 | |  |  |
| **1.3.** Solicitantul a atasat copie dupa actul de identitate al reprezentatului de proiect  Se va verifica corelarea datelor din actul de identitate cu inscrisurile din Cererea de Finantare. | | 🞏 | 🞏 | |  |  |
| **1.4.** Solicitantul (inclusiv asociatii si actionarii acestuia aflati in actionariatul altor persoane juridice) a depus mai mult de un proiect în cadrul acestei sub-măsuri sau pentru acelasi tip de finantare prin submasura 19.2 – ”Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală”?  **Document verificat:** secțiunea (F) din CF - Declaraţia pe proprie răspundere | | 🞏 | 🞏 | |  |  |
| **1.5.** Solicitantul (inclusiv alte persoane juridice care au in actionariatul lor actionari / asociati comuni cu ai unui solicitant) a mai beneficiat de sprijin in cadrul sM 6.2 (national sau ITI) sau de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin Măsura 19 ”Dezvoltarea locală LEADER”?  **Document verificat:** secțiunea (F) din CF - Declaraţia pe proprie răspundere | | 🞏 | 🞏 | |  |  |
| **1.6.** Asociaţii/acționarii solicitantului au sau au avut această calitate în altă întreprindere care a solicitat în aceeași sesiune / beneficiat în sesiuni diferite de sprijin financiar nerambursabil, în cadrul sub-măsurii 6.2 (national sau ITI), inclusiv același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin sub-măsura 19.2 - ”Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală”  **Document verificat:** secțiunea (F) din CF - Declaraţia pe proprie răspundere | | 🞏 | 🞏 | |  |  |
| **1.7.** Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activitati aferente unui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fost autorizat/autorizate la ONRC inainte de depunerea cererii de finantare si **nu a depus o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitatile pentru care solicită finanțare ?**  **Document verificat:** secțiunea (F) din CF - Declaraţia pe proprie răspundere | | 🞏  🞏 | 🞏  🞏 | | 🞏 |  |
| **1.8.** Solicitantul detine parti sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi/acelorasi cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca si cele propuse prin Cererea de Finantare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC?  **Document verificat:** secțiunea (F) din CF - Declaraţia pe proprie răspundere | | 🞏 | 🞏 | |  |  |
|  | | | | | |  |
| **2. Verificarea condițiilor de eligibilitate** | **Verificare efectuată** | | | | | |
| DA | NU | | Solicitare informatii suplimen  tare | | Nu este cazul |
| **EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 | |  |
| Documente Verificate:  - Plan de Afaceri  - Declaratie privind incadrarea întreprinderii în categoria intreprinderilor  mici și mijlocii (Anexa 6.1)  - Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2)  - Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neincadrarea in categoria firmelor in dificultate  - Declarații Secțiunea F a Cererii de Finanțare  - Situatii financiare/ Declaratiia 200/ Declaratia 221 sau echivalent  - Certificat de inregistrare (CUI)  - Anexa 1 Lista codurilor CAEN eligibile M 6.1. (6A)  - Certificat Constatator | | | | | |  |
| **EG2 Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri;** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 | |  |
| Documente verificate:  - Plan de afaceri  - Secțiunea F a Cererii de Finanțare | | | | | |  |
| **EG3** **Obiectul de activitate pentru care se solicită finanțare trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin Măsura 6.1. (6A):** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 | |  |
| Documente verificate:  - Plan de afaceri  - Certificat Constatator  - Anexa 1 Lista codurilor CAEN eligibile M 6.1. (6A). | | | | | |  |
| **EG4 Sediul social trebuie să fie situat în teritoriul GAL, iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 | |  |
| Document verificat:  - Planul de afaceri  - Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri  - Certificat Constatator | | | | | |  |
| **EG5 Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 | |  |
| Documente verificate:  - Plan de Afaceri  - Angajamente asumate prin Declaratia partea F din cererea de finantare | | | | | |  |
| **EG6 Implementarea planului de afaceri se va finaliza cel târziu până la sfârșitul anului 3** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 | |  |
| Documente verificate:  - Plan de Afaceri  - Angajamente asumate prin Declaratia partea F din cererea de finantare | | | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.VALOAREA SPRIJINULUI:** | Verificare efectuată | |
| DA | NU |
| **3.1. Sprijinul public nerambursabil** se acordă pentru o perioadă de maxim trei ani si este de:   * **30.000 Euro** pentruproiecte depuse de startup-uri, micro-intreprinderile si intreprinderile mici, atat cele existente cat si cele nou infiintate care nu au desfasurat niciodata activitatea/activitatile pentru care solicita finantare, prestatoare de servicii, fără activități de producție, fără cheltuieli de construcții[[1]](#footnote-1) și/sau montaj; * **50.000 Euro** pentru proiecte care prevad investitii in alte unitati de cazare decat pensiuni, agropensiuni si investitii in amenajari si dotari pentru agrement; * **70.000 Euro/proiect** depus de startup-uri, micro-intreprinderi si intreprinderile mici, atat cele existente care nu au desfasurat niciodata activitatea/activitatile pentru care solicita finantare cat si cele nou infiintate cu activități de producție si investitii in agroturism. | **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏** |
| **3.2. Valoarea sprijinului este stabilită corect** | **🞏** | **🞏** |

**Observaţii............................................................................................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenţie** | Verificare efectuată | |
| DA | NU |
| **DI 6A Facilitarea diversificării, a înfiinţării şi a dezvoltării de întreprinderi mici, precum şi crearea de locuri de muncă.** | **🞏** | **🞏** |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Verificarea indicatorilor de monitorizare** | **Valoare** |
| **5.1.** Număr de locuri de muncă nou create |  |
| **5.2.** Cheltuieli publice totale |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Verificare efectuată** | | **Observatii** |
| **DA** | **Nu este cazul\*** |
| ***Verificare la GAL*** | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| ***Verificarea pe teren*** | 🞏 | 🞏 | 🞏 |

\*Se lasa la latitudinea expertului decizia de a se efectua vizita in teren sau nu

In cazul neefectuarii vizitei in teren conformitatea se va efectua la sediul GAL, solicitantul va fi invitat (prin e-mail sau notificare scrisa). Daca in termen de 3 zile de la primirea notificarii, solicitantul nu se prezinta la sediul GAL pentru efectuarea conformitatii, proiectul va fi declarat neconform.

In etapa de verificare pe teren expertul se va asigura de conformitatea documentelor si a situatiei descrise in proiect cu cea existenta la fata locului.

**DECIZIA REFERITOARE LA CONFORMITATEA PROIECTULUI:**

* **CONFORM**
* **NECONFORM**

Observații: .

Se detaliază motivul neconformitatii din punct de vedere al verificării pe teren/verificarea la GAL, dacă este cazul.

....................................................................................................................................................

**Sectiunea AFIR**

**VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI – se va completa dupa verificarea efectuata de catre AFIR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Verificarea eligibilității solicitantului** | **Rezultat verificare** | | |
| **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** |
| **1.** Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD/FEADR? | 🞏 | 🞏 |  |
| **2.** Solicitantul figureaza in Buletinul Procedurilor de Insolventa? | 🞏 | 🞏 |  |

**DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI PROIECTUL ESTE:**

🞏**ELIGIBIL**

🞏**NEELIGIBIL**

*Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.*

*În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observaţii cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.*

*Expertul care întocmește Fișa de verificare îşi concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în căsuțele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.*

Observații:

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilităţii, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensităţii sprijinului, dacă este cazul.

...................................................................................................................................................

**6. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteriul** | **Punctaj maxim** | **Punctaj acordat** | **Conform document** | **Explicatii** |
| **1** | **Proiecte care utilizează energia produsă din surse regenerabile** | **10** |  | Planul de afaceri | Se va verifica in cadrul obiectivelor obligatorii si specifice si in descrierea activitatii, daca solicitantul prevede utilizarea de surse regenerabile |
| **2** | **Investitii in diversificarea antreprenoriatului rural:** | **90** |  | Planul de afaceri, Cerere de Finantare, Certificat Constatator, Anexa 1 Lista codurilor CAEN eligibile M 6.1. (6A) | Se va verifica obiectul/obiectele de activitate ale solicitantilor propuse spre finantare cat si obiectivele asumate in planul de afaceri |
| **I. Natura activitatii – maxim 50 puncte:** |  |  |
| a) Servicii – **50 puncte** |  |
| b) Productia – 4**0 puncte** |  |
| c) Turism – maxim 30 puncte: |  |
| c1. Investitii in amenajari si dotari pt agrement – **30 puncte** |  |
| c2. Alte unitati de cazare decat pensiuni – **25 puncte** |  |
| c3. Agroturism – **9 puncte** |  |
| **II. Performanta economica asumata – maxim 40 puncte:** |  |  | Planul de afaceri, Cerere de Finantare – A5 obiectivele investitiei, Sectiunea F din CF | Se va verifica procentul aferent al productiei comercializate /activitati prestate asumat in planul de afaceri cat si prin Sectiunea F din CF - Declaraţia pe proprie răspundere |
| a) Producție comercializată sau activități prestate într-un procent mai mare de 20% din valoarea primei transe – **40 puncte** |  |  |
| b) Producție comercializată sau activități prestate într-un procent mai mare de 10% din valoarea primei transe – **20 puncte** |  |  |
|  | **Total** | **100 pct** |  |  | |
|  |

**Punctajul minim** pentru proiectele depuse in cadrul acestei masuri este de **10 puncte.**

**Criterii de departajare:**

**1. Numarul de locuri de munca nou create** vor fi selectate cu prioritate proiectele care prevad crearea de noi locuri de munca in ordine descrescatoare.

**Documente de verificat:** Cerere de Finantare, Planul de Afaceri

**2. Departarea proiectelor egale ca punctaj pe natura activitatii:**

**a) Prioritizarea activitatilor de servicii.** Pentru proiecte cu punctaj egal pe natura activitatii: servicii, departajarea se face astfel:

a1. Servicii prestate spre populatie (procent din vanzari);

a2. Servicii prestate spre intreprinderi (procent din vanzari).

**Documente de verificat:** Planul de Afaceri

**b) Prioritizarea activitatilor de productie.** Pentru proiecte cu punctaj egal pe natura activitatii: productie, departajarea se face astfel:

b1. industrie usoara (diviziunile 13,14,15 din Sectiunea C a CAEN 2 revizuit);

b2. mobila si lemn (diviziunile 16,31 din Sectiunea C a CAEN 2 revizuit);

b3. Produse si constructii metalice (diviziunile 24,25 din Sectiunea C a CAEN 2 revizuit);

b4. hartie, produse chimice si farmaceutice (diviziunile 17,20,21,22,23 din Sectiunea C a CAEN 2 revizuit).

**Documente de verificat:** Planul de Afaceri, Cerere de Finantare, Certificat Constatator, Anexa 1 Lista codurilor CAEN eligibile M 6.1. (6A)

**c) Prioritizarea activitatilor in turism.** Pentru proiecte cu punctaj egal pe natura activitatii: servicii, departajarea se face astfel:

c1. Numarul de locuri de munca nou create vor fi selectate cu prioritate proiectele care prevad creare de noi locuri de munca peste 1 in ordine descrescatoare;

c2. Genul: femei, vor fi fi selectate cu prioritate proiectele care creaza locuri de munca pentru femei;

c3. Varsta angajatului: peste 40 ani, vor fi selectate cu prioritate proiectele care creaza locuri de munca pentru persoane peste 40 de ani.

**Documente de verificat:** Planul de Afaceri, Cerere de Finantare

**3. Procentul de comercializare** asumat prin planul de afaceri, vor fi selectate cu prioritate proiectele in ordine descrescatoare a procentului asumat.

**Documente de verificat:** Planul de Afaceri, Cerere de Finantare

Aprobat: Reprezentant Legal GAL

*Nume/Prenume …………………….......*

*Semnătura.....................................*

*Data………......................................*

Verificat: Expert evaluator 2

*Nume/Prenume ……………………......*

*Semnătura....................................*

*Data……........................................*

Întocmit: Expert evaluator 1

*Nume/Prenume ……………………......*

*Semnătura....................................*

*Data……........................................*

***Notă***

***Se va prelua metodologia de verificare specifică din formularul aferent sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, în vigoare la momentul lansării apelului de selecție de către GAL, cu respectarea prevederilor Ghidului de implementare și a Manualului de procedură pentru implementarea Sub-măsurii 19.2. Lista tipurilor de investiții eligibile se completează cu prevederile fișei măsurii din SDL, respectiv cele aplicabile măsurii din Reg. (UE) nr. 1305/2013. Tipurile de cheltuieli eligibile se vor raporta la tipurile de investiții eligibile aferente măsurii din SDL si conform Reg. (UE) nr. 1305/2013.***

1. Sunt acceptate interventii care nu necesita autorizatie de construire in cazul prestarilor de servicii in afara de agroturism [↑](#footnote-ref-1)